Утвержден приказом директора

МБОУ «СОШ №7 имени П.А. Рубанова»

от 30.08.2024 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**Календарный план деятельности региональной инновационной площадки**

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Советского Союза Петра Акимовича Рубанова» города Черногорска Республики Хакасия

**«Психолого-педагогический класс как форма организации допрофессиональной психолого-педагогической подготовки учащихся»**

**Задачи:**

1. Объединение ресурсов общеобразовательной школы и учреждения СПО для профориентации и мотивирования учащихся к получению педагогических профессий.
2. Предоставление пространства для осуществления учащимися профессиональных проб, самореализации и приобщения их к педагогической среде.
3. Развитие у учащихся склонностей и способностей к педагогической деятельности;
4. Проектирование содержания образования и технологий обучения в классе психолого-педагогической направленности.
5. Апробация и распространение опыта деятельности класса психолого-педагогической направленности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п  | Перечень запланированныхмероприятий | Сроки проведения | Ответственный | Ожидаемые результаты |
| 1. 1.
 | Организация повышения квалификации для педагогических работников. | В течение года | Зам. директора по УВР | Повышение квалификации педагогических работников по заявленным образовательным программам. |
| 1. 2.
 | Организация самообразования педагогов по теме инновационнойдеятельности (изучение научных публикаций). | В течение года | Зам. директора по УВР | Повышение квалификации педагогических работников по заявленным образовательным программам. |
|  | Торжественное мероприятие «Педагогический класс – КЛАСС» | Октябрь | Зам. Директора по УВР, куратор КППН, члены рабочей группы. | Привлечение внимания к деятельности КППН в школе, формирование уважения к профессии учителя. |
|  | Проведение образовательных событий (экскурсий, квестов и др.) для учащихся, в том числе виртуальных, в ЧТОТ и КПОиП. | В течение года по плану организаций СПО | Зам. Директора по УВР, куратор КППН | Погружение в профессию, усиление мотивации выбора педагогических профессий. |
|  | Участие в Республиканском слете команд КППН. | Октябрь | Научный руководитель проекта,куратор КППН, члены рабочей группы. | Обмен опытом, развитие педагогических способностей и профессиональных компетенций участников. |
|  | Проведение образовательных событий на базе партнерской организации (ЧТОТ) | В течение года по плану мероприятий программы наставничества ЧТОТ на 2024-2025 уч. год. | Зам. Директора по УВР, куратор КППН,преподаватели ГБПОУ РХ ЧТОТ | Приобретение практических навыков и компетенций в будущей профессии. |
|  | Участие в мероприятиях по подготовке к чемпионату «Профессионалы 2025 в Республике Хакасия». | В течение года | Руководитель проектной группы.Преподаватели ГБПОУ РХ ЧТОТ | Приобретение навыков и компетенций в будущей профессии.Участие учащихся КППН в региональном этапе чемпионата «Профессионалы» |
|  | Проведение психологических консультаций и тренингов для учащихся на базе ЧТОТ по определению индивидуальной траектории профессионального и личностного развития. | В течение года | Зам. Директора по УВР | Выстраивание индивидуальной траектории профессионального развития учащихся. |
|  | Проведение профориентационных мероприятий (беседы, мастер-классы) | Сентябрь 2024, апрель 2025 | Зам. директора по УВР, руководитель проектной группы. | Погружение в атмосферу получения профессии, усиление мотивации выбора педагогических профессий. |
|  | Участие в днях СПО на базе ГБПОУ РХ ЧТОТ, участие в профессиональных пробах, организуемых студентами наставниками для учащихся КППН. | Октябрь 2024 | Зам. директора по УВР, руководитель проектной группы. | Погружение в профессию, усиление мотивации выбора педагогических профессий. |
|  | Работа по организации социальных практик:- организация и проведение учащимися КППН профессиональных проб, акций, игровых программ для учащихся начальной школы и воспитанников ДОУ,- организация и проведение профориентационной недели. | В течение года, по плану курсов внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР, руководитель проектной группы. | Погружение в профессию, усиление мотивации выбора педагогических профессий. |
|  | Текущая работа по организации и отслеживанию результативности профессиональных проб и социальных практик. | В течение года | Зам. директора по УВР, куратор КППН, члены рабочей группы. | Аналитические записки об эффективности социальных практик.Заполнение учащимися КППН индивидуальных портфолио. |
|  | Торжественное подведение итогов проекта за 2024-2025 учебный год | Май 2025 | Зам. директора по УВР, куратор КППН, члены рабочей группы. | Подведение итогов учебного года и проекта в целом. |
|  | Мониторинг результатов образования, влияния профессиональной социализации на его качество. | По итогу проекта. | Зам. директора по УВР, куратор КППН, члены рабочей группы. | Аналитические записки об эффективности социальных практик, корректировки рабочих программ курсов внеурочной деятельности проекта в целом. |
|  | Подготовка сборника методических материалов. | По итогу проекта. | Зам. директора по УВР, куратор КППН, члены рабочей группы. | Сборник методических материалов. |
|  | Обобщение и систематизация результатов проекта. | Апрель-август 2025 | Зам. директора по УВР | Методические рекомендации для общеобразовательных учреждений по созданию и деятельности КППН, методические материалы мастер-классов, профессиональных проб, курсов внеурочной деятельности, индивидуального портфолио учащегося КППН |
|  | Проведение методического совета, заседаний рабочей группы по выработке предложений по корректировке проекта. | Февраль-март 2025 | Директор, Зам. директора по УВР | Протоколы с решениями о внесении корректировок в проект. |
|  | Корректировка проекта и всех учебно-методических, нормативно-правовых сопутствующих материалов. | Апрель-август 2025 | Директор, Зам. директора по УВР | Проект и пакет документов по его реализации. |
|  | Презентация результатов проекта муниципальной и региональной педагогической общественности. | В течение учебного года | Директор, Зам. директора по УВР | Обобщение инновационного опыта. Материалы стендовой и электронной презентации. |
|  | Проведение Региональной научно-методической конференции | По итогу проекта | Научный руководитель | Сборник материалов Региональной конференции. |