

УТВЕРЖДЕН  
Приказом заместителя  
директора по УВР  
от 01.10.2024 № 78

**План мероприятий по организации подготовки к  
государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса  
«Основная общеобразовательная школа № 6» -  
филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Советского Союза Петра Акимовича Рубанова»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цели:**

- 1. Грамотная организация деятельности школы № 6 по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса;**
- 3. Повышение качества обучения учащихся 9-го класса;**
- 2. Обеспечение участников образовательных отношений своевременной информацией об организации государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2025 году**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Форма деятельности</b>	<b>Подтверждение</b>	<b>Ответственный</b>
<b>I. Организационное и нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>				
1.1. Планирование работы по подготовке и участию школы в ГИА - 2025. 1.1.1. Издание приказа по утверждению плана мероприятий по организации подготовки и проведения ГИА 1.1.2. Назначение ответственного за формирование сегмента региональной базы учащихся	сентябрь  декабрь	Издание приказов	Приказы	Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А. Директор Большакова Т.П.
1.2. Подготовка информации для ГУО: 1.2.1. о количестве выпускников 9 класса; 1.2.2. предварительное распределение выпускников; 1.2.3. о количестве участников ГИА по каждому предмету; 1.2.4. об участии в ГИА отдельных категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья	декабрь- февраль	Анкетирование и собеседование с учащимися	Заявления учащихся и родителей (законных представителей),	Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.

			списки по распределению	
1.3. Совещания при заместителе директора по УВР «Порядок организации государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2025 году». 1.3.1. Организация ГИА. 1.3.2. Бланки строгой отчетности ✓ утверждение комиссии по проверке сводной ведомости для бланков строгой отчетности (документов об основном общем образовании), проверке правильности оформления документов строгой отчетности	По мере поступления документов апрель, 2025 года	Совещания при заместителе директора по УВР	Протокол совещаний, приказ об утверждении комиссии	Заместитель директора по УВР Держко Ю.А.
1.4. Подготовка в ГУО информации об общественных наблюдателях за проведением ГИА, организаторах ГИА	февраль - май	Индивидуальная работа с общественными наблюдателями, организаторами	Информация	заместитель директора по УВР Держко Ю.А.
1.5. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку В основной срок В дополнительные сроки	12.02.2025 Март, 2025	Издание приказа о проведении итогового собеседования	Протоколы проведения	Заместитель директора по УВР Держко Ю.А.
1.6. Составление сводной ведомости с годовыми, итоговыми отметками по предметам, для заполнения документов об основном общем образовании, ознакомление учащихся с ведомостью под роспись	май, дополняется при проведении ГИА	Работа со школьной документацией	Сводная ведомость	Классный руководитель 9а класса, заместитель директора по УВР Держко Ю.А.
1.7. Педагогический совет о допуске учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	19.05.2025 года	Педагогический совет	Протокол педагогического совета, приказ о допуске	Заместитель директора по УВР Держко Ю.А.
1.8. Организация и проведение государственной итоговой аттестации 1) участие в ГИА в установленные сроки	май-сентябрь		Приказ о назначении сопровождающих	заместитель директора по УВР Держко Ю.А.

2) организация информирования об итогах ГИА участников образовательных отношений			Ознакомление с результатами	
1.9. Работа по заполнению личных дел учащихся, бланков строгой отчетности (аттестатов об основном общем образовании)	июнь	Работа с школьной документацией, документами строгой отчетности	Приказ о назначении ответственных	Классный руководитель 9а класса, заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.
1.10. Педагогический совет об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса в 2025 году. Рассмотрение приказа: ✓ о переводе в 10-ый класс; ✓ об отчислении.	июнь	Педагогический совет	Протокол педагогического совета, приказы	Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.
1.11. Сдача личных дел выпускников 9 класса и классных журналов в архив школы	июнь			Классный руководитель 9а класса
<b>II. Контрольно-диагностическая деятельность</b>				
2.1. Контроль уровня качества обучения выпускников 9-го класса Анализ городских (республиканских) контрольных работ (ноябрь, 2024 г.) и промежуточных диагностических контрольных работ (пробных экзаменов) (январь, февраль, март, апрель, май 2025 года) по русскому языку, математике и предметам по выбору; 2.2. Контроль за проведением курсов по выбору по русскому языку и математике, консультаций по подготовке к ГИА по предметам по выбору	ноябрь декабрь-апрель  декабрь-май	Совещания при заместителе директора, контрольные работы учащихся	Справки с анализом диагностических контрольных работ, протоколы совещаний	заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.
<b>III. Информационная деятельность</b>				
<b>3.1. Информационная деятельность с родителями (законными представителями)</b>				
3.1.1. Классные родительские собрания в 9-ом классе с включение вопросов: 1. Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими проведение ГИА. О выборе образовательных предметов для прохождения ГИА 2. Итоги проведения входной диагностики уровня готовности учащихся к выполнению заданий ГИА по русскому языку и математике, а также по	24.09.2025  ноябрь	Классное родительское собрание	Протоколы классных родительских собраний, листы ознакомле	Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А., классный руководитель 9а класса

<p>предметам по выбору. Организация подготовки учащихся к итоговому собеседованию по русскому языку. О выборе общеобразовательных предметов для участия в ГИА</p> <p>3. О сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА; о правилах поведения на экзаменах, о правилах заполнения бланков ответов на задания КИМ, о последствиях нарушения порядка на ГИА</p> <p>4. Итоги проведения промежуточной диагностики уровня готовности учащихся к выполнению заданий ГИА по русскому языку и математике, а также по предметам по выбору.</p> <p>5. Единые сроки, продолжительность проведения, средства обучения и воспитания, используемых при проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году;</p> <p>6. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</p> <p>7. Подготовка учащихся 9 класса к ГИА. Включение вопроса об итогах мониторинга качества знаний учащихся по диагностическим контрольным работам по русскому языку и математике, предметам по выбору (январь, февраль, март 2025 г.). Ознакомление со схемой участия в ГИА (с Приказами ГУО);</p> <p>8. Информирование о допуске к государственной итоговой аттестации в 2025 году.</p>	<p>январь</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>		<p>ния родителей (законных представителей)</p>	
---	--	--	--	--

### 3.2. Информационная и организационная деятельность с учащимися 9-го класса

<p>3.2.1. Работа с учащимися 9-го классов по подготовке к осуществлению ими сознательного выбора предметов для государственной итоговой аттестации и форм проведения экзаменов</p> <p>Анкетирование по осознанному выбору предметов</p>	<p>Сентябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>Классные часы, групповые и индивидуальные консультации с учащимися</p>	<p>Анкеты учащихся</p>	<p>Заместитель директора по УВР Держко Ю.А. классный руководитель 9а класса, учителя-предметники</p>
<p>3.2.2. Классные ученические собрания в 9 классе с включением вопросов:</p> <p>1. Ознакомление с нормативными актами, регламентирующими проведение ГИА. О выборе образовательных предметов для прохождения ГИА</p> <p>2. Итоги проведения входной диагностики уровня готовности учащихся к выполнению заданий ГИА по русскому языку и математике, а также по предметам по выбору. Организация подготовки учащихся к итоговому</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>Классные собрания, групповые и индивидуальные консультации с учащимися</p>	<p>Протокол классного собрания, листы ознакомления учащихся</p>	<p>Заместитель директора по УВР Держко Ю.А., классный руководитель 9а класса, учителя-предметники</p>

<p>собеседованию по русскому языку</p> <p>3. Итоги промежуточной диагностики уровня готовности учащихся к выполнению заданий ГИА по обязательным предметам</p> <p>4. О сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА; о правилах поведения на экзаменах, о правилах заполнения бланков ответов на задания КИМ, о последствиях нарушения порядка на ГИА</p> <p>5. Единые сроки, продолжительность проведения, средства обучения и воспитания, используемых при проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году;</p> <p>6. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;</p> <p>7. Ознакомление со схемой участия в ГИА (с Приказами ГУО);</p> <p>8. Информирование о допуске к государственной итоговой аттестации в 2025 году.</p>	<p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>			
<p>3.2.3. Оформление стендовой информации «ГИА – 2025» (его наполнение в соответствии с поступающими документами)</p>	<p>октябрь-май</p>	<p>Стенд, его оформление и наполнение</p>	<p>Стенд</p>	<p>Заместитель директора по УВР Держко Ю.А.</p>
<p>3.2.4. Оформление сайта школы, раздела «Государственная итоговая аттестация» и его наполнение</p>	<p>Октябрь, в течение учебного года по мере поступления документов</p>	<p>Сайт, раздел «ГИА», его наполнение</p>	<p>Сайт, раздел «ГИА»</p>	<p>Заместитель директора по УВР Держко Ю.А..</p>
<p>3.2.5. 1. Выявление «группы риска» из учащихся 9 класса по возможным неудовлетворительным результатам ГИА</p>	<p>По итогам входных диагностических работ в течение учебного года</p>	<p>Совещание педагогического коллектива</p>	<p>Протокол</p>	<p>Заместитель директора по УВР Держко Ю.А.</p>

<p>3.2.6. Работа учителей–предметников по подготовке к ГИА</p> <p>1) проведение курсов по выбору, индивидуальных консультаций с «группой риска»</p> <p>2) проведение входных диагностических работ (пробных экзаменов);</p> <p>3) проведение промежуточных диагностических работ и сравнительный анализ работ с целью мониторинга подготовки учащихся к ГИА;</p> <p>4) ознакомление учащихся 9 класса с разными вариантами заданий различного уровня сложности;</p> <p>5) обучение заполнению бланков КИМ;</p> <p>6) график работы в кабинете информатики для проведения тренингов ГИА</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Курсы по выбору, индивидуальные консультации, издание приказа по утверждению графика консультаций, графика работы в кабинете информатики для проведения тренировочных консультаций</p>	<p>Журнал индивидуальных консультаций, План индивидуальной работы учителя по подготовке к ГИА, календарно-тематическое планирование Карты анализа диагностических работ (пробных экзаменов) , Приказ по утверждению графика консультаций, графика работы в кабинете информатики</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.</p>
--	--------------------------------	---	---	---

			ки для проведения тренировочных консультаций	
<b>IV. Инструктивно-методическое обеспечение ГИА</b>				
<b>4.1. Инструктивно-методическая работа с классным руководителем 9-го класса</b>				
4.1.1. Инструктажи классного руководителя об организации и подготовке к государственной итоговой аттестации.	октябрь-май	собеседование		Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А..
4.1.2. Ознакомление с планом работы по подготовке к ГИА-2025	октябрь	собеседование	Выдача плана	Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.
4.1.3. Инструктаж классного руководителя (сопровождающих лиц) о сопровождении учащихся в пункты проведения экзаменов	май	Индивидуальная консультация	Приказ о назначении и сопровождающих	Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.
<b>4.2. Организационно-методическая деятельность с учителями-предметниками, классным руководителем</b>				
4.2.1. Совещания при заместителе директора по УВР с включением вопросов по изучению нормативно-правовых актов по организации государственной итоговой аттестации в 2025 году	по мере поступления нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней	Совещания при ЗДУВР	Протоколы совещаний	Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.
4.2.2. Включение вопросов в совещания при заместителе директора по	Ноябрь	Совещания при	Протоколы	Заместитель

УВР по анализу диагностических контрольных работ (пробных экзаменов) в 9 классе	Январь апрель	ЗДУВР	совещаний	директора по УВР Дзержко Ю.А.
4.2.3. Совещание «Роль мониторинга знаний по подготовке к ГИА. Мониторинг как процесс целостного прогностического отслеживания качества образовательной подготовки выпускников»	январь	Совещание при ЗДУВР	Протокол совещания	Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.
4.2.4. Проверка знаний нормативных правовых актов и методических материалов по проведению ГИА учителями-предметниками и классными руководителями	февраль	Совещание при ЗДУВР	Протокол проверки знаний	Заместитель директора по УВР Дзержко Ю.А.
<b>4.3. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА</b>				
4.3.1. Индивидуальное консультирование учащихся, слабоуспевающих по предметам учебного плана	В течение 2024-2025 учебного года	Индивидуальные консультации	Журнал	Педагог-психолог
4.3.2. Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) учащихся 9 класса и учителей по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменационным испытаниям	В течение 2024-2025 учебного года	Индивидуальные консультации	Журнал	Педагог-психолог
4.3.3. Проведение занятий с учащимися 9 класса в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА	В течение 2024-2025 учебного года	По плану работы педагога- психолога		Педагог-психолог
4.3.4. Консультирование учителей-предметников, ведущих подготовку к ГИА по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменационным испытаниям	В течение 2024-2025 учебного года	Индивидуальные консультации	Журнал	Педагог-психолог
4.3.5. Классное родительское собрание с включением вопроса «Как помочь ребенку при подготовке к экзаменам»	апрель	выступление на классном родительском собрании	Протокол классного родительс- кого собрания	Педагог-психолог